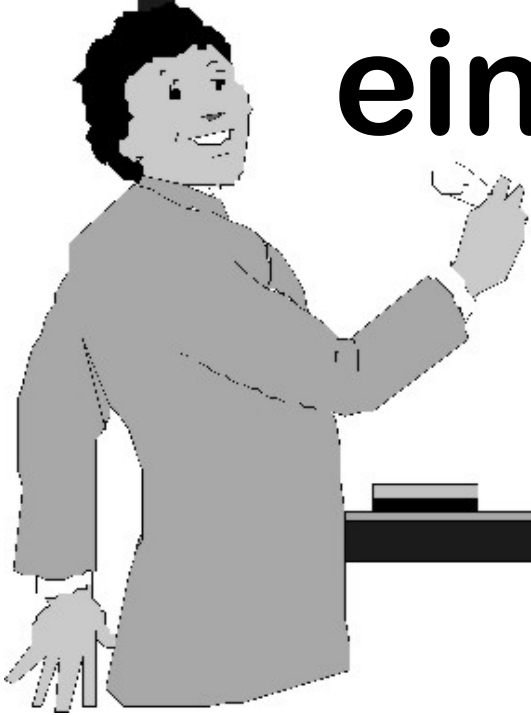
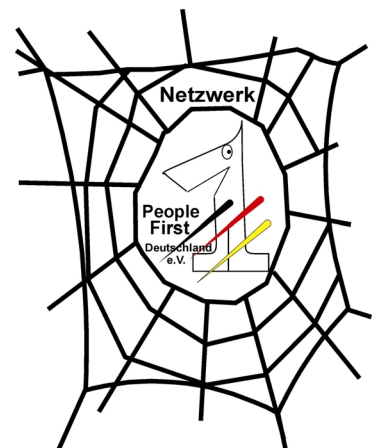


# Wie macht man einen guten Vortrag?



## Tipps und Tricks für gute Vorträge

Zusammengestellt vom  
*Netzwerk People First  
Deutschland e.V.*



# Muss man wissen, welche Zuhörer und Zuhörerinnen zu dem Vortrag kommen?

**... ja!**

Verschiedene Leute wollen  
unterschiedliche Dinge hören.

Zum Beispiel:  
Fachleuten muss man  
Dinge anders erzählen als  
Menschen mit Lernschwierigkeiten.



# Wann erzählt man in einem Vortrag neue Dinge?

**... am besten in  
der Mitte!**

**Man muss einen  
Vortrag langsam  
anfangen.**



**Wann erzählt man  
in einem Vortrag  
den wichtigsten  
Punkt?**

**... am besten am  
Ende!**

**Man kann es auch  
in der Mitte des  
Vortrags machen.**



**Über wie viele  
verschiedene Dinge  
soll man in einem  
Vortrag sprechen?**

**... nicht zu viele Dinge!**

**Mehr als 3 oder 4  
Dinge kann man  
sich nicht merken.**



# Was macht einen Vortrag noch spannend?

... eigene  
Geschichten  
erzählen!

... Humor!



# Was macht einen Vortrag spannend?

... Dinge zum  
Anschauen!

Zum Beispiel:  
Bilder, Fotos, Plakate,  
Filme, Gegenstände



# Über welche Dinge soll man nur sprechen?

**... über Dinge, über  
die man etwas weiß!**

**Die Dinge müssen  
zu dem Thema des  
Vortrags gehören.**





# An welche Dinge soll man beim Sprechen denken?

... laut sprechen!

... leichte Sprache!

... die Zuhörer  
und Zuhörerinnen  
anschauen!



# Muss man einen Vortrag vorbereiten?

**... immer!**

**Wenn man sich vorbereitet,  
ist man besser.**

**Und dann kann man  
den Vortrag auch schon  
einmal zuhause üben.**



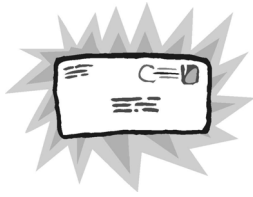
# Wie lange ist ein guter Vortrag?

**... nicht zu lange!**

**10 bis 15 Minuten  
sind lang genug.**



# Netzwerk People First Deutschland e.V.



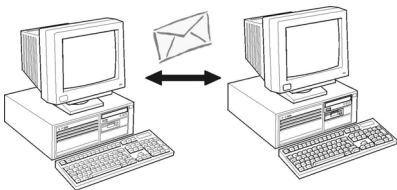
**Kölnische Str. 99  
34119 Kassel**



**Tel.: (0561) 7 28 85 – 55, – 54 oder – 56**



**Fax: (0561) 7 28 85 – 58**



**E-Mail: [info@people1.de](mailto:info@people1.de)**



**Internet: [www.people1.de](http://www.people1.de)**